

**INFORME MENSUAL DE SERVICIOS TECNICOS
PRESTADOS AL CONSEJO NACIONAL DE ÁREAS PROTEGIDA**

NOMBRE COMPLETO	MARIANA LIZBETH ESCOBAR BONILLA /
MES QUE INFORMA	DEL 01 AL 31 DE DICIEMBRE DE 2025 /
NUMERO DE CONTRATO	475-029-2025 /
SERVICIO DE CONTRATO	SERVICIOS TECNICOS /
UNIDAD ADMINISTRATIVA	DIRECCIÓN REGIONAL NORORIENTE (UNIDAD TÉCNICA / REFUGIO DE VIDA SILVESTRE PUNTA DE MANABIQUE)

OBJETO DEL CONTRATO

- a) Dotar a Dirección Regional Nororiente personas que brinden sus servicios técnicos, para cumplir con los objetivos planteados en el Plan Estratégico Institucional y Plan Operativo Anual.
- b) Brindar apoyo en las actividades establecidas para la Dirección Regional Nororiente, dentro del Reglamento Orgánico Interno.
- c) Lograr una mayor efectividad en la realización de los procesos y procedimientos que se desarrollan en la Dirección Regional Nororiente.

TÉRMINOS DE REFERENCIA

- a) Apoyar a la Unidad Técnica del Área Protegida Refugio de Vida Silvestre Punta de Manabique, del -CONAP- Nororiente
- b) Apoyar en la elaboración de informes y planificaciones de actividades semanales a la dirección regional de -CONAP- Nororiente u otros que sean requeridos


- c) Apoyar a las autoridades en la prevención y resolución de conflictos en las áreas protegidas
- d) Apoyar en la logística de las capacitaciones, incluida la gestión de materiales, asegurar el espacio de capacitación y registrar a los participantes, cuando sea presencial
- e) Apoyar en planificar y desarrollar capacitaciones dirigidas a Guardarecursos, y organizaciones comunitarias enfocadas en el manejo y conservación de flora y fauna dentro del RVSPM
- f) Apoyar en las capacitaciones virtuales a líderes comunitarios en cuanto al perfil de los capacitadores en los diferentes temas
- g) Apoyar con todas las instituciones estatales y no estatales que tengan competencia en realizar actividades dentro del Refugio de Vida Silvestre Punta de Manabique -RVSPM-, sujeten sus políticas, estrategias y directrices aprobadas por el -CONAP- y realizar las disposiciones que este emita
- h) Apoyar en seguimiento al cumplimiento de convenios de cooperación con comunidades locales
- i) Apoyar en la formulación y establecimiento de convenios de cooperación para entre el CONAP y comunidades o estructuras organizativas de base tales como COCODES, comisiones de pesca, comités y asociaciones, con quienes se mantendrá la relación de apoyo y cooperación para lograr mayor acercamiento a autoridades, promoviendo una mayor inversión en las comunidades del -RVSPM-
- j) Mantener una relación estrecha con las organizaciones e instituciones con las que se ha hecho contacto, con la finalidad de gestionar juntamente con las comunidades el apoyo necesario para el cumplimiento de la estrategia de desarrollo comunitario del Refugio de Vida Silvestre Punta de Manabique -RVSPM-

- k) Apoyar con el uso adecuado de equipo, programas de la unidad técnica - RVSPM-
- l) Apoyar en la actividad de elaborar manuales de la Unidad Técnica del área Protegida Refugio de Vida Silvestre Punta de Manabique
- m) Apoyar en la realización de otras actividades de acuerdo a la materia de su competencia. Apoyar a las autoridades en la prevención y resolución de conflictos en las áreas protegidas.


ACTIVIDADES REALIZADAS

- a) Apoyé en dos mantenimientos del vivero forestal de la Unidad Técnica Punta de Manabique, durante el mes de diciembre, con el objetivo de mantener las especies arbóreas en estado saludable y transportar a campo directo.
- b) Apoyé en la recepción y revisión de quince informes mensuales, durante el mes de diciembre, de quince Guardarrecursos de la Unidad Técnica Refugio de Vida Silvestre.
- c) Apoyé en la recepción y revisión de quince planificaciones de actividades mensuales, durante el mes de diciembre, de quince Guardarrecursos de la Unidad Técnica Refugio de Vida Silvestre.
- d) Apoyé en la recepción y revisión de quince boletas de patrullajes de control y vigilancia, durante el mes de diciembre, de quince Guardarrecursos de la Unidad Técnica Refugio de Vida Silvestre.
- e) Apoyé en asistencia técnica de un consumo forestal familiar de la comunidad Santa Isabel del área protegida Punta de Manabique, durante el mes de diciembre.

- f) Apoyé en una reunión con el personal Guardarrecursos, durante el mes de diciembre, con el fin de fortalecer conocimiento con los temas: La función extensionista del guardarrecursos, Resolución alternativa de conflictos incendios forestales, durante el mes de diciembre.
- g) Apoyé en la dos reuniones administrativas de insumos al proyecto Alianza de Desarrollo Ambiental y Agua, durante el mes de diciembre.
- h) Apoyé en sistematizar quince informes mensuales con las actividades de mantenimiento de áreas protegidas de Refugio de Vida Silvestre Punta de Manabique, durante el mes de diciembre.
- i) Apoyé en sistematizar quince planificaciones mensuales realizadas dentro de áreas protegidas de Refugio de Vida Silvestre Punta de Manabique, durante el mes de diciembre.
- j) Apoyé en sistematizar quince informes de boletas de monitoreo y patrullajes de control y vigilancia dentro de áreas protegidas Refugio de Vida Silvestre Punta de Manabique, durante el mes de diciembre.

F. 
Mariana Lizbeth Escobar Bonilla
Servicios Técnicos

Vo.Bo.


Ing. Agr. MSc. Iván Cabrera
Director Regional
Región Nororiente
-CONAP-

